



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
В Л А Д А

Кабинет министра без портфеља задуженог
за унапређење развоја недовољно
развијених општина на територији
Републике Србије

Образац 1

ПРЕДЛОГ ПРОЈЕКТА

Назив пројекта	
Носилац пројекта	
Тематска област којом се пројекат бави	
Потпис овлашћеног лица	
Достављени прилози	

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ И КАПАЦИТЕТИ ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

1.1. Удружење које подноси пројекат (потенцијални корисник средстава и носилац пројекта):

Пун назив удружења	
Скраћени назив (где је то применљиво):	
Правни статус удружења	
ПИБ	
Матични број	
Број подрачуна код Управе за трезор	Наменски подрачун код Управе за трезор отвара се након потписивања уговора
Седиште удружења	
Лице овлашћено за заступање удружења	
Контакт особа (име, презиме и функција у удружењу):	
Број телефона подносиоца пријаве:	
Број факса:	
Е-пошта:	
Интернет адреса:	

Напомена: Наменски подрачун код Управе за трезор отвара се након потписивања уговора и затвара након завршетка пројекта, а на основу Правилника о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и условима и начину за отварање и укидање подрачуна консолидованог рачуна трезора код Управе за трезор („Службени гласник РС”, број 11 од 10. фебруара 2023. године).

1.2. Опис удружења

Укратко опишите историјат, мисију и циљеве вашег удружења, број чланова као и најзначајнија достигнућа.

1.3. Искуство у реализацији пројекта

Наведете пројекте које је ваше удружење до сада реализовала, а посебно пројекте који се баве тематском облашћу за коју конкуришете. (Представите максимално четири пројекта на појединачној табели.)

Назив пројекта	
Најзначајнији резултати пројекта	
Улога вашег удружења (носилац пројекта или партнер) као и на који начин сте учествовали у реализацији пројекта и	

колико је запослених било укључено у пројекат.	
Партнери пројекта (за оне пројекте у којима сте били носилац пројекта)	
Трошкови пројекта	
Донатори (назив удружења и износ донације)	

2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДЛОГУ ПРОЈЕКТА

2.1. Назив предлога пројекта

2.2. Износ средстава за која конкуришете (Навести тачну суму према трошковима буџета)

2.3. Локација на којој се одвијају пројектне активности (Један пројекат може да се одвија на више локација. Наведите називе насељених места у којима ће се одвијати пројектне активности).

2.4. Кратак опис пројекта (У максимално десет редова опишите чиме се пројекат бави).

2.5. Општи и специфични циљ(еви) пројекта (Образложите у максимално три реда коју пожељну друштвену промену подржава остварење сврхе пројекта, какав ће утицај пројекат имати на социјалну средину у којој се спроводи).

2.6. Наведите на који начин је пројекат усклађен са циљевима и приоритетима конкурса (У максимално 10 редова објасните како се ваш пројекат уклапа у приоритете Јавног позива).

2.7. Циљна група и структура корисника (Може се навести више од једне циљне групе. Наведите називе свих главних циљних група којима се пројекат бави. Такође, унесите називе група корисника пројекта и њихов број).

2.8. Опис проблема:

Представите проблеме са којима се циљна група суочава, и потребе циљне групе које произилазе из тих проблема, као и квалитативне и квантитативне показатеље садашњег стања у коме се циљна група и њено окружење налазе (Своје наводе поткрепите сопственим искуством или искуством вашег удружења, статистичким подацима, резултатима истраживања, наводима из релевантне литературе и сл.). Препоручљиво је да укључите кориснике вашег пројекта да бисте боље истражили и описали проблем.

2.9. Опис активности (излистајте активности и у 1–3 пасуса опишите сваку од њих).

Основне пројектне активности треба да:

- Буду груписане према одговарајућим резултатима
- Одговарају датум пројекту (реално сагледати могућности реализације активности)
- Директно доприносе очекиваним резултатима и буду исказане као процес, не као промењено стање.

2.10. План рада:

Резултати	Активности	Месеци				Локација реализације активности	Циљна група на коју се резултат односи	
		I месец	II месец	III месец	IV месец		категорија циљне групе	број
Резултат 1	1. Активност 1							
	1.1							
	1.2							
	1.3							
Резултат 2	2. Активност 2							
	2.1							
	2.2							
Резултат 3	3. Активност 3							
	3.1							
	3.2							
	3.3							
Резултат	Активност							

2.11. Предуслови и ризици (Уколико природа пројекта то захтева, наведите предуслове без којих је немогуће почети са било којом пројектном активношћу. нпр. сагласност других удружења за коришћење простора за рад, уговор о закупу простора, уговор о изнајмљивању опреме и сл. Такође, наведите могуће ризике за спровођење активности).

2.12. Мониторинг и евалуација пројекта

Објасните на који начин ћете вршити праћење процеса реализације пројекта и видљивости резултата пројекта.

2.13. Одрживост (У максимално десет редова наведите могућности или начине за пружање или финансирање услуге из оквира пројекта после престанка подршке од стране Кабинета министра).

3. ОСОБЉЕ АНГАЖОВАНО НА ПРОЈЕКТУ

(Набројите све особе које ће учествовати у пројекту и детаљно објасните улогу сваке од њих)

Име и презиме	Функција у пројектном тиму	Из којег удружења долази

4. ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

Ја, доле потписани, одговоран за пројекат у име удружења подносиоца, пријаве потврђујем да су:

(а) информације изнете у предлогу тачне;

(б) да подносилац пријаве и његови партнери испуњавају све услове из конкурсне документације да учествују у реализацији овог пројекта;

(в) да подносилац пријаве и особе предвиђене за реализацију пројекта имају и професионалне компетенције и наведене квалификације.

(г) подаци уписани у Агенцији за привредне регистре (АПР) о удружењу су тачни и није било промена

Име и презиме:	
Функција у удружењу:	
Потпис овлашћеног лица:	
Датум и место:	